

# 税証明書交付申請書

南部町長

様

令和 年 月 日

①窓口に來られた方 ※來られた方の運転免許証など本人確認できる書類をご提示ください。

住所			
フリガナ 氏名	生年 月日	大・昭・平・令 年 月 日	
<input type="checkbox"/> 納税者本人 <input type="checkbox"/> 世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人(代理人の方は、下記の委任欄が必要) <input type="checkbox"/> その他			
委任欄	私は、上記の者を代理人に選任し、証明書の交付(閲覧)申請及び受領を委任します。		
	住所		
	氏名 (事業所名)	生年 月日	大・昭・平・令 年 月 日

②どなたのどの証明書が必要ですか。 してください。

<input type="checkbox"/> 本人のみ <input type="checkbox"/> 世帯全員 <input type="checkbox"/> 世帯員の一部※ ※世帯員の一部の方の証明が必要な場合、↓に証明してほしい方の氏名をご記入ください。			
氏名	氏名	氏名	
大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日	大・昭・平・令 年 月 日	
証明してほしい年度及び枚数	年度	通	
該 当 の 証 明 に <input checked="" type="checkbox"/> し て く だ さ い	① 所得等の証明	<input type="checkbox"/> 所得証明 <input type="checkbox"/> 課税証明 <input type="checkbox"/> 所得課税証明	
	② 納税証明	<input type="checkbox"/> 軽自動車税(車検用) ナンバー【 <input type="checkbox"/> 国保税確定申告用 <input type="checkbox"/> 未納なし <input type="checkbox"/> その他( )	
	③ 固定資産証明	<input type="checkbox"/> 名寄せ <input type="checkbox"/> 評価証明 <input type="checkbox"/> 公課証明 <input type="checkbox"/> 所有証明 <input type="checkbox"/> 資産証明 <input type="checkbox"/> 地籍図の写し <input type="checkbox"/> 地籍図の閲覧 <input type="checkbox"/> 土地台帳の閲覧	
		⇒ <input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 家屋全部 <input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 家屋一部 <input type="checkbox"/> 土地一部 ⇒ 一部の所在地番 (南部町 )	
	④ 法人用	<input type="checkbox"/> 納税証明 <input type="checkbox"/> 営業証明 <input type="checkbox"/> その他( )	
⑤ その他証明	<input type="checkbox"/> 証明		

本人確認 免・保・個・パ・現認( ) 課 ( ) ・その他( )	備考	交付者	通	円
----------------------------------	----	-----	---	---