



令和4年度 もっと知りたい!

# 今年のしごと

This year's works \_\_\_\_\_

**主要事業・職員構成表**



## 発行にあたり

皆様には日ごろから南部町のまちづくりにご支援、ご協力を賜り心から感謝申し上げます。令和4年度の事業について、町民の皆様には町の仕事や予算をわかりやすくご説明するために、今年度も「もっと知りたい今年のしごと」を発行します。

私は町長就任以来、町民の皆様が誇りと愛着を抱き、人と自然が響き合い、心豊かに暮らし続けられる活力に満ちた南部町、「次世代に誇れるなんぶ暮らし」の創造に全力で取り組んでまいりました。令和4年度は、3つの方針で町政を担ってまいります。



1つ目は、「ウィズコロナの環境整備」です。長期化するコロナ禍にあって、引き続き感染拡大の防止、地域経済の支援に取り組んでまいります。新型コロナウイルスの脅威に備えながらも、町民誰もが前を向き、希望が持てる日常を取り戻す取組を行います。

2つ目は、「未来に向けた自治体運営の構築」です。人口の減少、少子高齢化が進む中で、多様化・複雑化するニーズに対応しつつ、持続可能な行政サービスを提供するため、新しいデジタル技術を取り入れた自治体運営に取り組みます。

3つ目は、「暮らしを守り次世代を育むまちづくり」です。若い世代が南部町で安心して子育てできる環境整備として、保育園の統合や小さな公園造りを進めてまいります。また、地域振興協議会等関係機関と連携し、町民が安心して地域で暮らし続けることができ、南部町に住んでよかったと思えるまちづくりに取り組めます。

この「もっと知りたい今年のしごと」でご紹介する事業はいずれも、町民の皆様の生活に深くかかわり、これからの南部町にとって必要不可欠なものばかりだと認識しています。皆様には本誌を通じて南部町のまちづくりについて一層関心を深め、ご理解いただくとともに、積極的にまちづくりに参加いただければ幸いに存じます。

この冊子が支え合う地域社会「なんぶ暮らし」の創造への一助となることを祈念してご挨拶いたします。

令和4年8月

南部町長 陶山清孝

### 「五つの挑戦」

1. なんぶ創生に挑戦する
2. こども達がいきいき育つ環境と人材育成に挑戦する
3. 健康長寿のまちづくりに挑戦する
4. 人と地球環境にやさしい共生のまちづくりに挑戦する
5. 行財政改革に挑戦する

### 目次

事業一覧	1~15
南部町職員構成表	16~19
西伯病院職員構成表	20~21

# 政策 1 豊かな里を紡ぐまちづくり

## ①開かれた町政と自治協働の推進

**継続**

### RPA等導入事業

担当：デジタル推進課 **63万円**

#### 事業の目的

自動化できるパソコン業務をプログラム化することで、役場内定型業務の処理時間短縮を図ります。

#### 事業の概要

RPA（ロボティック・プロセス・オートメーション）ツールを活用し、RPAロボットによるパソコン業務の自動化を推進します。

**継続**

### 地域の安心まちづくり事業

担当：企画政策課 **250万円**

#### 事業の目的

安心安全で魅力あるまちづくりを推進し、集落内の生活環境の改善を目指します。

#### 事業の概要

集落等が行う、安心安全で魅力あるまちづくりのための事業を支援します。平成30年度～令和4年度までの事業で、本年度が最終年度です。

#### 補助の内容

事業にかかった経費の1/2、上限30万円  
※備品購入の場合は上限10万円  
※平成30年度～令和4年度までの5か年の上限額です。

## ②魅力ある農林業と商工業の振興

**継続**

### コテージ管理事業

担当：産業課 **850万円**

#### 事業の目的

施設の利便性と利用者の満足度を高め、緑水湖周辺施設と一体的な交流人口の増加を図ります。

#### 事業の概要

町内の宿泊施設として町内外多くのお客様にご利用いただいているコテージ（バンガロー）のリノベーションを数年計画で行います。令和4年度は里山テレワーク環境整備事業(P13)を活用して、3棟のリノベーションを行います。



**継続**

### 起業促進奨励事業

担当：企画政策課 **433万円**

#### 事業の目的

該当の方を支援することで、町内の経済活性化を促進します。

#### 事業の概要

町内で起業する方や新しい分野に参入する方を支援します。

#### 補助金の内容

- ①起業促進奨励金・・・50万円/件  
南部町内で起業する方に、奨励金を交付します。
- ②新分野参入支援事業補助金・・・上限30万円  
町内ですすでに行っている事業とは別の事業に取り組まれる方（法人・個人とも）に、調査研究や新製品の開発にかかる経費などの一部を補助金として交付します。

**継続****汗かく農業者支援事業**

担当：産業課

**3,032万円****事業の目的**

小規模農業者の所得向上と地域農業を守る農業者の育成を図ります。

**事業の概要**

販売農家の生産性向上や、新規販売作物の作付・販売促進、地域の農地保全や農家の継続を支援するための補助を行います。

**補助の内容**

- ①栽培推進事業…補助率1/2、上限15万円  
新植又は改植に必要な苗木代及び材料費
- ②施設整備事業…補助率1/3、上限50万円  
果樹棚、ビニールハウスの設置又は修繕、水耕・ポット・プランター栽培設備費、灌水設備設置費
- ③機械整備事業…補助率1/2、上限20万円  
栽培管理や出荷調整のために使用する5万円以上（税抜）の機械又は器具の購入費
- ④資格取得事業…補助率1/3、上限3万円  
重機の操作などに必要な資格取得のための経費（受講料、書籍代、受験料）
- ⑤農地等改良事業…補助率1/2、上限20万円  
用排水路、農地整備・農業用施設の改修に必要な経費

**継続****有害鳥獣駆除事業**

担当：産業課

**1,346万円****事業の目的**

鳥獣からの農作物被害を防止します。また、駆除をする方への支援を行います。

**助成の内容**

有害鳥獣侵入防止柵（ワイヤーメッシュ・くい等）の購入助成

- ①新規設置…補助率：購入額の2/3  
2戸以上の農家で新たに設置する場合  
または認定農業者
- ②既存の柵取替等…補助率：購入額の1/3  
1戸の農家で新たに設置する場合または1戸以上の農家で既存の柵を取替する場合

**継続****日本型直接支払交付金事業**

担当：産業課

**8,522万円****事業の目的**

農村の多面的な機能を維持し発揮するための農業生産活動を支援します。

**事業の概要**

- ①環境保全型農業直接支払交付金事業  
化学肥料、農薬の低減、地球温暖化防止や生物多様性保全に効果の高い農業を推進します。
- ②中山間地域等直接支払交付金事業  
集落で農地を守る体制を整えることで、条件不利な中山間地域などでの農業生産を維持しながら多面的機能を確保します。
- ③多面的機能支払交付金事業  
農地の保安全管理、農業用施設の補修や改修を行う地域を支援し、農地の災害防止や環境保全、景観形成などの働きを守ります。

**事業の対象**

- ①環境保全型農業に取り組む農業者の組織する団体
- ②対象農用地において継続的な農業生産活動を行う農業者組織、集落等
- ③農地の保安全管理、施設修繕を行う農業者及び地域住民、団体

**事業の概要**

野生鳥獣による農林業被害の軽減を目指します。鳥獣の捕獲により個体数減少のための施策や水田等農地への侵入を防止させるための支援を行います。

- ①有害鳥獣駆除委託による個体数の調整  
（イノシシ、カラス）
- ②捕獲奨励金の支給  
（イノシシ、ニホンジカ、ヌートリア、アライグマ）
- ③ワイヤーメッシュ等による防止柵設置の購入助成

**継続****地産地消奨励事業**

担当：産業課

**308万円****事業の目的**

食材供給連絡協議会の運営を支援し、会員の食材出荷への負担を軽減することで出荷の増量を目指します。

**事業の概要**

地元農業者が生産した食材を学校給食等に提供し、農業者と消費者を結びつけ地元食材の積極的な活用を推進します。

農業者の所得の確保や生産意欲の向上に繋がります。会員の高齢化や減少により食材供給量が減ってきているため、新たな会員を随時受入れ、食材の提供量を確保しています。

**継続****新規就農総合支援事業**

担当：産業課

**9,237万円****事業の目的**

新たな農業者を育成し、産地づくりや農地保全の担い手の裾野を広げます。

**事業の概要**

農業経営を始めてから5年後までの営農計画の審査を行います。町から認定を受けた新規就農者の方に対し、就農初期の経済的に不安定な時期に助成を行うことで、経済的自立と担い手の育成を支援します。

**助成の内容**

## ①農業次世代人材投資資金等の給付

対象：令和3年度までの採択者

給付：年間120万円～150万円

## ②就農条件整備事業

対象経費：認定新規就農者の機械・施設の整備に要する経費

補助率：1/2

## 政策2 豊かな里が心育むまちづくり

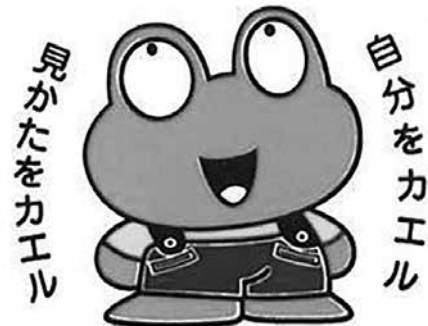
### ③人権尊重社会の実現

**継続****人権対策事業**担当：人権・社会教育課 **604万円****事業の目的**

あらゆる差別をなくし、人権が真に尊重されるまちづくりを実現します。また、「人権の花運動」を通して、児童の豊かな心、優しさ、思いやりのある心などの人権意識を育みます。

**事業の概要**

- 様々な人権課題をテーマに学習をする「ミカエル・セミナー」、身近な人権課題を学習する「振興区別人権問題交流懇談会」を軸に、それぞれの取り組みの特性を活かし、人権教育、人権啓発活動を推進します。
- 各小学校に花の種や苗などを配布し、みんなで協力して花の育成や管理を行います。



南部町 人権啓発キャラクター ミカエル

## ④保育及び学校・家庭教育の充実

**継続**

### 児童生徒就学援助・奨励事業

担当：総務・学校教育課 **1,113万円**

#### 事業の目的

保護者の経済的負担を軽減し、児童生徒の就学を支援します。

#### 事業の概要

経済的理由によって就学することが困難と認められる、または特別支援学級に在籍する児童生徒の保護者へ、教育活動に必要な経費の一部を援助します。

#### 援助の内容

学用品費、新入学用品費、給食費など

**継続**

### 教材費等無償化事業

担当：総務・学校教育課 **357万円**

#### 事業の目的

若い世代の保護者の経済的負担を軽減し、子どもたちの豊かな学びを支えます。

#### 事業の概要

小学校1年生から3年生までの教材費等を無償とするとともに、小学校全学年の学級費を廃止することで保護者負担の軽減を図ります。

**継続**

### 学校給食費保護者負担軽減事業

担当：総務・学校教育課 **473万円**

#### 事業の目的

学校給食における保護者の経済的負担を軽減しつつ、質・量を維持した安心安全な学校給食を提供します。

#### 事業の概要

児童生徒の給食費の一部を援助することで、保護者負担の軽減を図ります。

#### 援助の内容

1食あたり（令和4年度）

小学校…31円（1食単価284円）

中学校…33円（1食単価335円）

**継続**

### 高校等通学定期券助成事業

担当：総務・学校教育課 **493万円**

#### 事業の目的

通学における保護者の経済的負担を軽減し、高校生等の通学を支援します。

#### 事業の概要

公共交通機関（バス・鉄道）を利用して高校等へ通学する生徒の保護者に、定期券や回数券の購入にかかる経費の1/2を助成します。

**継続**

### ICT活用事業

担当：総務・学校教育課 **542万円**

#### 事業の目的

学習活動でICT（情報通信技術）を効果的に活用し、学びを深め、児童生徒が主体的に学習に向かう力を育みます。

#### 事業の概要

ICT支援員を配置し、授業におけるICTの効果的な活用を支援します。また、ICTの活用に必要な機器を整備します。

**新規**

### 法勝寺中学校バリアフリー化事業

担当：総務・学校教育課 **2,453万円**

#### 事業の目的

バリアフリー法等を踏まえ、法勝寺中学校を利用するすべての人が安心安全に移動できる環境を作ります。

#### 事業の概要

法勝寺中学校の校舎や体育館の入口などにスロープや手すりを設置するとともに、体育館のトイレを多目的トイレに改修します。

**新規****高校生サークル魅力化事業**担当：人権・社会教育課 **189万円****事業の目的**

5年後、10年後に主体的に町と関わり続けることができる高校生を育成します。

**事業の概要**

コロナの終息が見通せず、海外派遣の実施が困難な状況が続いています。今年は、改めて南部町の魅力、鳥取県の魅力を再確認するためのバスツアー及び研修を計画し、高校生年代の若者が故郷に愛着を抱くことができる仕掛けを展開します。

**⑤生涯学習の推進****継続****図書館事業**

担当：図書館

**1,487万円****事業の目的**

求める資料や情報を図書館で得ることで、個々の課題の解決、よりよい生活、地域社会を創り出す知恵を生み出すことを目指します。

**事業の概要**

- ・生涯学習を支える拠点施設として、住民が求める知識や情報を迅速、的確に提供します。
- ・地域資料をはじめ、広く資料を収集し、的確に提供します。
- ・図書館が持つ役割や、活用について広く周知するための事業を実施します。
- ・幅広い年代の居場所としての空間を提供します。

**⑥歴史・文化及びスポーツの振興****継続****文化財保護事業**担当：人権・社会教育課 **717万円****事業の目的**

町内文化財の保存・活用を行うことで、身近な文化財に親しみ、保護する気持ちやふるさとを大切に思う気持ちを養います。特別天然記念物や希少生物を環境教育に活かします。

**事業の概要**

- ①文化財の保護・管理・継承をされる地区や団体・個人に対し、管理や活動にかかる費用の助成を行います。
- ②製造から100年を迎える法勝寺電車を知っていたため、様々なイベントを開催します。
- ③キナルなんぶ内のなんぶふれあい館を、南部町の自然や文化を体感できる場所として運営します。

## ⑦子どもが健やかに育つ環境づくり

**継続**

### 子育て包括支援センター (ネウボラ) 運営事業

担当：子育て支援課 **1,028万円**

#### 事業の目的

健康管理センターすこやか内に「南部町子育て包括支援センターネウボラ」を設置し、安心して妊娠・出産・子育てができ、楽しく子育てできる環境づくりを目指します。

#### 事業の概要

- ・保健師・助産師・管理栄養士・子育て支援員等が妊娠・出産・子育てに関して切れ目ない支援を行います。
- ・妊娠中から子育て中の方、子育てにかかわる地域の方などを対象とした教室や講演会などを開催します。
- ・育児に不安のある方などへの支援として、産後のショートステイ、デイケアを実施し、子育ての負担感の軽減を図ります。

**継続**

### 児童館運営事業

担当：子育て支援課 **2,303万円**

#### 事業の目的

児童館の運営によって、家庭・地域・関係機関との連携を図りながら、子どもの居場所を提供します。健全な遊びを通じて、健康を増進し、情操豊かに育てます。

#### 事業の概要

子どもたちに遊びや安心安全な居場所を提供し、その健康の増進、情操を育てるために、宮前児童館・法勝寺児童館を管理運営します。

**継続**

### 在宅育児世帯補助事業

担当：子育て支援課 **600万円**

#### 事業の目的

保育所等を利用しない世帯（在宅育児世帯）に対して、保護者の負担軽減を行います。

#### 事業の概要

生後8週を超えて満1歳未満の乳児を、保育園などに預けず継続して1か月以上家庭で保育する父母や祖父母等に対し、給付金を支給します。

#### 給付の内容

対象：育児休業給付金を受給していない方で、保育園等に預けず在宅で育児している方  
給付金の額：月額3万円

**継続**

### こどもの広場整備事業

担当：子育て支援課 **673万円**

#### 事業の目的

グリコそだてパークなんぶを憩いの場、情報交換の場として活用してもらい、ゆとりのある子育ての環境づくりを目指します。

#### 事業の概要

- ・グリコそだてパークなんぶを管理します。
- ・身近に子どもの遊び場が少ないという子育て世代のニーズに対応するため、令和3年度に集約したアンケートを基に、第2期親子の小さな公園の整備を行います。





**継続****子育て絵本進呈事業**

担当：子育て支援課

**58万円****事業の目的**

絵本のある子育ての魅力を知ってもらい、絵本を通して親子の触れ合いの時間を持てるよう、絵本を進呈します。図書館の利用促進も目指します。

**事業の概要**

7か月児健診で、ブックスタートパックを進呈します。また3歳児健診・5歳児健診で、子どもの成長にあった絵本を紹介し、その中からお好きな絵本を2冊進呈します。子育ての中で、絵本との触れ合いをきっかけに親子で楽しいひとときを持つきっかけづくりをします。

**継続****二十歳の集い（成人式）**担当：人権・社会教育課 **100万円****事業の目的**

今年度20歳を迎える方を対象に「二十歳の集い」を開催します。対象者の成人としての意識を高めるだけでなく、町全体で祝うことで対象者の郷土に対する思いを高めます。

**事業の概要**

民法改正により成年年齢が18歳に引き下げられましたが、社会経験を積み、成人としての自覚と決意が持てる時期である20歳の成人を対象に、とっとり花回廊を会場に「二十歳の集い」を開催します。

**継続****家庭教育支援事業**担当：人権・社会教育課 **324万円****事業の目的**

子育て中の保護者が孤立することなく、子どもの健やかな成長のために、安心して家庭教育ができる環境づくりと家庭の教育力向上の支援をします。

**事業の概要**

- ・家庭教育支援員を配置します。「学び」「相談」「仲間づくり」をキーワードに、学校や保育園、こども園、健康福祉課や子育て支援課等の関係機関とつながり、保護者に寄り添い、きめ細やかで切れ目のない学びや相談、親子のふれあいの場を提供します。
- ・アウトリーチ型家庭教育支援として南部町家庭教育支援チームによる戸別家庭訪問を行います。保護者に寄り添ったきめ細やかな子育て支援をします。
- ・取り組みを通して、総合的に家庭教育の支援を進め、子育て支援を広げていきます。

**継続****三世帯同居等支援事業補助金**

担当：建設課

**640万円****事業の目的**

人口の増加と、快適な居住環境を目指します。

**事業の概要**

転入や転居をされることで、新たに三世帯が同居することになった家族に対し、同居するために必要となった住宅の新築、購入、増改築やリフォームを支援します。

**援助の内容**

対象：住宅の新築、購入、増改築やリフォームにかかる費用

補助額：工事費の1/3、上限60万円

※工事着工前の申請が必要です。

## ⑧健康づくりの推進

**継続**

### 減塩推進事業

担当：健康福祉課

39万円

#### 事業の目的

減塩の必要性を知り、町全体で減塩に取り組んでいく雰囲気の醸成を目指します。

#### 事業の概要

食に関する機関と連携しながら、減塩の大切さについての普及、啓発を行います。また、今年度は「ヘルシーメニューコンテスト」を行い、より一層、減塩の取り組みを進めます。

**継続**

### いきいき100歳体操

担当：健康福祉課

198万円

#### 事業の目的

高齢者の運動機能の向上、認知症や閉じこもりの予防を行うことで、健康で過ごす時間を延ばすことを目指します。

#### 事業の概要

いきいき100歳体操に取り組まれる集落を増やし、継続するための支援を行います。

**継続**

### 特定健診／がん検診

担当：健康福祉課

5,560万円

#### 事業の目的

病気の早期発見を行い、病気の予防と早期治療を行うことで、町民の医療費負担の軽減と健康寿命を延ばすことを目指します。

#### 事業の概要

6月から翌年2月まで、健診（特定健診、がん検診）を行います。地区ごとに行う集団健診と、医療機関での個別健診が選べます。コロナ禍で受診を控えられる方が増え、この間で病状が悪化する方が増える予測もされているため、多くの方が受診できるよう取り組みます。

**新規**

### 後期高齢者歯科検診

担当：町民生活課

#### 事業の目的

被保険者の皆さんの口腔機能の低下や肺炎等の病気を予防するため、後期高齢者歯科健康診査を行います。

#### 事業の概要

「固いものが食べにくくなった」「飲み物でむせることがある」などの状態を放置すると、フレイルや誤嚥（ごえん）からの肺炎など危険な状態になる場合があります。元気で充実した生活を過ごすため、歯科検診の受診を進めます。

**継続**

### 健康づくり推進事業

担当：健康福祉課

461万円

#### 事業の目的

健康づくりの事業を行うことで、参加者の健康意識が高まり、健康的な生活を送ることを目指します。また、広く意見を聞く機会をつくり、多くの方に参加いただける事業を検討します。

#### 事業の概要

コツチャレなんぶ、ウォーキング大会など、健康づくりに関する提案を行います。また、関係機関や町民の意見を聞く機会を設け、町民の健康に関する意識を高めます。



## ⑨ともに支え合う地域づくり

**継続**

### 生活困窮者自立支援事業

担当：福祉事務所 **1,126万円**

#### 事業の目的

生活困窮者専門の相談窓口を設置することで、生活に困窮した方を様々な機関やサービスにつなげ、早く自立した生活を送れるよう支援します。

#### 事業の概要

南部町社会福祉協議会に委託して、生活困窮者専門の相談窓口「生活サポートなんぶ」を設置します。関係機関との連携や地域のネットワークを活かしながら早期に把握し、様々な機関やサービスにつなげることで、相談された方が早く自立した生活ができるよう支援します。就労等による安定収入の確保、家計の自主的な管理の支援、各種福祉サービスの活用など、それぞれに合った支援を行います。

**継続**

### みんなで創る共生社会実現事業

担当：健康福祉課 **885万円**

#### 事業の目的

地域とのつながりのなかで、みながいいきと活躍し、ともに支え合いながら生活ができる社会の実現を目指します。

#### 事業の概要

地域福祉推進計画で目指す姿と基本理念「みながいいきと活躍し、心をつないで支え合う共生のまちづくり」を実現します。地域振興協議会単位で地域との関係性や信頼関係の中で尊厳ある生活が続けられるような仕組みをつくります。地域福祉に関する活動の活性化を図るため、福祉コーディネーターの配置を進めます。また、地域での生活支援体制整備を進めるため、生活支援コーディネーターの配置と協議体の活性化を図ります。

**継続**

### 特別障害者手当等支給事業

担当：福祉事務所 **1,020万円**

#### 事業の目的

心身に障がいがあるため特別な介護を必要とする方の、福祉の向上を図ります。

#### 事業の概要

重度の障がいのある在宅で生活をされている方で、日常生活において常時特別の介護を必要とする方に対して、特別障害者手当等を支給します。

#### 手当の内容

- 20歳以上の方・・・特別障害者手当  
月額 27,300円
- 20歳未満の方・・・障害児福祉手当  
月額 14,850円

**継続**

### 母子家庭等自立支援給付金事業

担当：福祉事務所 **60万円**

#### 事業の目的

母子家庭の母及び父子家庭の父の生活の負担の軽減と自立促進を支援します。

#### 事業の概要

児童扶養手当の支給を受けている方と同等の所得水準にあるひとり親家庭の父母等が、資格の取得のために養成機関で1年以上（令和5年3月31日までに修業を開始する場合には、6月以上）の講習を受ける場合や、教育訓練給付の対象となる講座を受講し終了した場合に給付金を支給します。

#### 支給の内容

- 高等職業訓練促進給付金  
・高等職業訓練促進給付金  
・修了支援給付金
- 自立支援教育訓練給付金

※住民税非課税世帯、住民税課税世帯で金額が異なります。

**継続****児童扶養手当支給事業**担当：福祉事務所 **3,772万円****事業の目的**

ひとり親家庭が経済的に安定して生活ができ、自立した生活が送れることを目指します。

**事業の概要**

離婚や死別等で、父または母と一緒に生活をしていない児童を監護している方に対して、児童扶養手当を支給します。

**支給の内容**

第1子

43,070円（全部支給額）～10,160円（一部支給最低額）

第2子

10,170円（全部支給額）～5,090円（一部支給最低額）

第3子以降

6,100円（全部支給額）～3,050円（一部支給最低額）

※受給される方・扶養義務者の前年の所得が一定額を超える場合は手当の一部または全額が支給されません。



## 政策3 豊かな里に調和するまちづくり

### ⑩快適な生活環境の整備

**継続****光ファイバ整備事業**

担当：デジタル推進課

**3億1,075万円****事業の目的**

デジタル活用により、一人ひとりのニーズに合ったサービスを選ぶことができ、多様な幸せが実現できる社会を目指します。

**事業の概要**

今あるCATV網の老朽化や、今後の高速・大容量化に対応するため、光ファイバの整備を行います。今年度は、昨年度設置した幹線に、宅内引き込み工事を行います。

**継続****二酸化炭素排出実質ゼロ推進事業**

担当：町民生活課

**2,722万円****事業の目的**

再生エネルギー、省エネを推進し、二酸化炭素排出量の削減を目指します。

**事業の概要**

- ・町内防犯灯のLED化を行います。
- ・家庭用発電設備等の設置補助を行います。

**補助の内容**

- ・太陽光発電システム  
（最大出力1kWあたり75,000円、上限40万円）
- ・家庭用燃料電池（1件あたり12万円）
- ・太陽熱利用機器（補助率2/3、上限15万円）
- ・薪ストーブ等（補助率2/3、上限20万円）
- ・家庭用蓄電池（補助率1/2、蓄電容量1kWあたり75,000円、上限40万円）  
※太陽光パネルとセットの場合、上限60万円）
- ・省エネ設備（補助率1/2、上限75,000円）

**継続****マイナンバーカード交付事業**

担当：町民生活課

**533万円****事業の目的**

マイナンバーカードの普及によって、住民の利便性の向上や行政の効率化、公平・公正な社会の実現を目指します。

**事業の概要**

マイナンバーカード取得率の増加を目指し、広報等を活用したPRを行います。

**取り組みの内容**

- ・顔写真付きの本人確認書類や、健康保険証として利用できることをPRします。
- ・企業や集落、サークル等に出向き、出張窓口サービスを行います。作成されたカードは再度訪問し、手渡しします。
- ・町民生活課で申請の窓口サポートを行います。

**継続****地域とつながる未来ラボ支援事業**

担当：デジタル推進課

**79万円****事業の目的**

新たなデジタル行政サービスを提供することで、将来的に「役場に行かない書かない窓口」の実現を目指します。

**事業の概要**

移動通信機能を備えたワゴン車を地域に派遣します。地域と役場を繋ぐことで、高齢者や交通弱者の方が地域で行政サービスを受けられる環境を作ります。

**新規****町営AIデマンド乗合タクシー運行整備事業**

担当：企画政策課

**936万円****事業の目的**

町営ふれあいバスをより利用しやすいよう見直します。

**事業の概要**

町営ふれあいバスの運行時間を見直すほか、乗降場所を増やすなど、よりドアツードアに近い運行形態の構築をめざします。

**継続****ふれあい道路サポート事業**

担当：建設課

**22万円****事業の目的**

町が管理する道路の通行の安全を確保し、周辺環境を安全に保つ自治会等の作業を支援します。道路維持管理へ関心を持っていただき、地域住民が助け合って生活を営むコミュニティ活動の推進を目指します。

**事業の概要**

地域で町道の除雪・除草作業を行っていただく場合に、刈り払い機の混合油・小型除雪機のガソリン等、作業に必要な燃料を支給します。

**助成の内容**

- 除草・・・刈り払い機の燃料（混合油）  
作業する道路の長さ（m）×0.01ℓ
  - 除雪・・・作業時間×作業機械台数×2.5ℓ
- ※どちらも上限は36ℓ

**継続****道路除雪機械等購入支援事業**

担当：建設課

**30万円****事業の目的**

除雪用建設機械等の増強に必要な経費に対して補助金を交付します。持続的な除雪体制を確保し、強化していきます。

**事業の概要**

町と契約し、町道等での除雪業務を行う方が保有する除雪用建設機械について、バケツ装着費を補助金として交付します。

**補助の内容**

対象：バケツ装着費

補助額：経費の1/2、上限30万円

**継続****ごみ減量化事業**

担当：町民生活課

**2,742万円****事業の目的**

町内で発生する一般廃棄物の円滑な収集と適正な処理を行うことで、住みよい環境を作ります。

**事業の概要**

軟質プラスチック・布類・小雑紙などの分別収集を進めます。ごみの減量化、再資源化のための補助を行います。

**補助の内容**

- ・リサイクル事業実施団体への奨励金の交付  
(5円/kg)
- ・ごみステーション設置補助  
(補助率1/2、上限30,000円)
- ・ごみ処理機購入補助  
(コンポスト：2,000円、電動処理機：20,000円)

**新規****広報物等ペーパーレス化実証事業**

担当：デジタル推進課

**52万円****事業の目的**

全町的に区長を担う方が高齢化していることから、ペーパーレス化により区長業務を軽減します。また、町職員事務の効率化を図ります。

**事業の概要**

各区への配布物は、区長等が取りまとめて町民へ配布していますが、その数量の多さから労力は大きく、高齢化する中で負担となっています。

今年度は一部地域で、希望する町民へ無料通信アプリによるプッシュ配信を行います。ニーズを確認し、今後全町への拡大を検討します。

また、町職員事務において、デュアルモニター化することで、メインモニターで主体業務を行い、サブモニターで調べ事や確認を行う事で業務効率が図られます。



**継続****除雪機械運転手育成支援事業**

担当：建設課

**80万円****事業の目的**

除雪作業をしていただく、除雪機械の運転手となる若手人材を育成します。

**事業の概要**

大型特殊免許等の除雪機械の運転に必要な資格を取る場合、取得に必要な経費を補助金として交付します。

**補助の内容**

対象：大型特殊免許等の取得に必要な経費  
補助額：経費の2/3、上限40万円

**継続****消費生活相談業務**

担当：町民生活課

**16万円****事業の目的**

消費者相談窓口を設置し、消費者トラブルを未然に防ぎ、情報をいち早く提供することで消費者被害を防ぎます。

**事業の概要**

毎月2回天萬庁舎で、消費者相談窓口を開設します。専門の相談員が訪問販売、電話勧誘販売、インターネットなどによるトラブルでお困りの方の相談にお答えします。

電話でも相談を受け付けています。消費生活に関することでお悩み等、ご相談ください。

**新規****クラウド型被災者支援システム活用事業**担当：デジタル推進課 **1,292万円****事業の目的**

災害時に備えて住民情報データをシステムにバックアップとして保管します。BCP（業務継続計画）対策として、有効活用します。

**事業の概要**

このシステムには、被災者支援システム機能とオンライン申請・発行管理機能があります。災害時のBCP（業務継続計画）対策や、応援・受援の円滑化が期待できます。

**継続****生活道路改善支援事業**

担当：建設課

**180万円****事業の目的**

町道や、複数人が日常生活で使用する生活道路の利便性の向上を図ります。

**事業の概要**

町道や生活道路が快適に通行できる道路となるよう、地域の皆さんで整備や修繕をする活動を支援します。

**補助の内容**

対象者：地域振興協議会

対象経費：道路の舗装や修繕、樹木の伐採等のための原材料費・機械リース料・処分費など

補助率：○共同作業の場合：100/100

○委託を請け負う場合：80/100

※上限100万円

**⑪ 移住定住・交流・観光の推進****継続****しごとマッチング事業**

担当：企画政策課

**2,232万円****事業の目的**

求職と求人をマッチングさせることで、個人個人の希望にあった働き方の実現や、事業所の働き手の確保を目指します。

**事業の概要**

これまで取り組んできた無料職業紹介だけでなく、町内の「ちょっと手伝って」と「ちょっと働きたい」を業務委託によりつなぐ仕組み、「南部町しごとコンビニ」をNPO法人なんぶ里山デザイン機構(総合福祉センターいこい荘内)で始めます。

**新規****里山テレワーク環境整備事業**

担当：企画政策課

**1億167万円****事業の目的**

緑水湖にある研修施設をテレワーカーや企業に活用してもらえる環境に整備します。

**事業の概要**

虹の村コテージ3棟と研修館を改修し、サテライトオフィスやテレワークを快適に行える環境を整備します。

**継続****移住・定住促進対策事業**担当：企画政策課 **1,064万円****事業の目的**

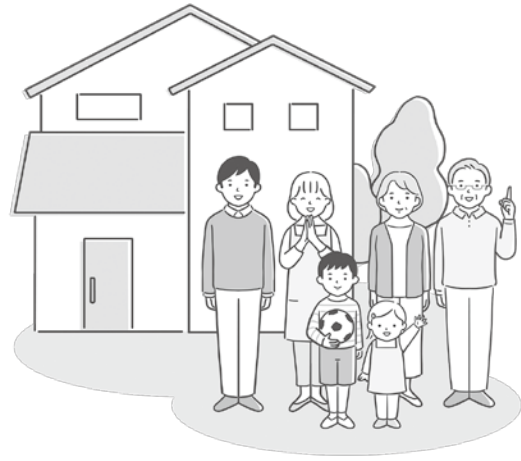
町外からの転入促進と定住化を推進します。また、町内からの人口流出を抑制し、定住人口の増加を目指します。

**事業の概要**

移住や定住を促進するため、各種補助の制度を設けています。

**助成の内容**

- ①定住促進奨励金・・・固定資産税相当額
- ②新婚・子育て世帯賃貸住宅家賃助成事業  
・・・家賃奨励金(月額上限15,000円)  
+ 入居奨励金(上限50,000円)
- ③結婚新生活支援事業(令和4年度～)  
・・・引越し費用(上限300,000円)
- ④空き家を活用した移住者受入支援事業奨励金  
・・・移住者を受け入れる集落への奨励金  
(20,000円)

**12 生活安全体制の確保****継続****新型コロナウイルスワクチン  
接種体制整備事業**担当：健康福祉課 **2,233万円****事業の目的**

多くの方にワクチン接種を受けていただき、コロナ禍にあっても安心して生活することができるよう、接種体制を整えます。

**事業の概要**

新型コロナウイルスワクチンについて、適正な時期に接種券を発送し、接種体制を整えます。また、多くの方に接種を受けていただくようお知らせをします。

**継続****高齢者等運転免許証自主返納  
支援事業**担当：町民生活課 **104万円****事業の目的**

交通安全対策を適切に実施することで、高齢者の運転事故を未然に防ぐことを目指します。

**事業の概要**

70歳以上の高齢者の方や身体障害者手帳等をお持ちの方が自主的に運転免許を返納された場合の支援を行います。

※同居されている配偶者が運転免許を取得されていない場合、同様に支給を行います。

**支給の内容**

- ふれあいバスの1年間無料パス
- 日ノ丸路線バス回数券または町内の福祉タクシー券1万円分

**申請に必要なもの**

申請書、運転経歴証明書の写しまたは運転経歴を証明できる書類



**新規****GISアプリ活用事業**担当：デジタル推進課 **77万円****事業の目的**

各種台帳情報、災害発生情報などを地図上に落とし込み、デジタル管理を行います。業務の効率化、迅速な共有化を図り、町民の安全に繋がります。

**事業の概要**

ゼンリンが開発したGISアプリケーション「ゼンリン住宅地図LGWAN」を導入することで全職員が共通の地図を使った業務が可能となります。

災害時のような緊急な場合でも全ての職員が時間差なく最新の情報を入手できます。また各種台帳情報を重ね合わせることで、防災・福祉・建設・環境など町の情報を一元化して見ることができます。

**継続****自主防災組織育成事業**担当：総務課 **50万円****事業の目的**

地域の住民が主体となって行う「支え愛マップ」づくりを通して、地域の防災体制の強化ができ、災害時の地域の安全を守ります。

**事業の概要**

自分たちが住む地域の「支え愛マップ」をつくることで、災害が発生した時の独居高齢者・要介護者・障がい者など支援が必要な方の避難対応を円滑に行うための仕組みづくりや支援が必要な方の見守り体制づくりを目指します。

**補助の内容**

- 災害時要支援者対策の促進  
支え愛マップの作成に取り組まれた集落に対し、最大5万円を補助します。
- 災害時要支援者対策ステップアップ  
すでに支え愛マップを作成した集落で、支え愛マップをもとに、支援が必要な方への支援の仕組みづくりに取り組まれた集落に対し、最大5万円を補助します。

**新規****犯罪被害者等見舞金支給事業**担当：人権・社会教育課 **30万円****事業の目的**

犯罪行為により死亡された方の遺族または犯罪行為により重傷を負った方が受けた被害の早期回復、軽減を図ります。

**事業の概要**

経済的負担の軽減を図るために見舞金を支給します。

**継続****消防施設費**担当：総務課 **176万円****事業の目的**

消防水利の適切な維持管理を行うことで、集落等が行われる消防防災活動を支援し、火災や災害が発生したときの被害軽減を目指します。

**事業の概要**

町内の消火栓や防火水槽の維持、修繕を行います。集落で管理されている消防用ホースなどの機材を購入される費用を補助します。



# — 南 部 町 職 員 構 成 表 —

令和4年7月1日現在

○町長 陶山 清孝

○副町長 土江 一史

○教育長 福田 範史

(会) : 会計年度任用職員

課・室等名	課長・専門員・所属長・氏名	課員・氏名	室名	主な仕事	電 話
総務課 防 災 監	課 長 大塚 壮 防 災 監 田中 光弘	課 長 補 佐 亀尾 真哉 課 長 補 佐 本田 秀和 課 長 補 佐 石賀 志保 課 長 補 佐 石谷麻衣子 主 任 幹 杉谷 元宏 主 任 荊尾 雅之 主 任 赤井 沙樹 主 任 高雄 勇飛 主 事 藤下 夢未 主 事 角田 亘 一 般 事 務 員 岩田 真貴 (会) 防 災 アドバイザー 細田 恵誠 (会)	総務室	給与支払事務、市町村共済組合、退職手当組合、公務災害、職員の福利厚生、地縁団体、公平委員会、出前講座、情報公開・個人情報保護、法制、消防・防災関係、国民保護法制、自主防災組織、公文書審査・保存、町長秘書 (町長・副町長日程調整)、慶弔に関する事務、町財産統括・管理、儀式・表彰、町史編纂、庁舎管理、指定管理者、広報、行政文書、防災無線	66-3112
			行財政改革推進室	人材育成・勤務評定、財政計画、財政分析、予算編成、地方交付税、町債、決算統計、公共施設調査、ふるさと納税、市町村交付金、行政改革プラン、人事評価システム、行財政運営審議会	66-4803
			次 主 長 船原 美香 主 事 爲國 沙耶 主 任 中前 元希 主 事 岡本 湧生		南部箕蚊屋広域連合へ派遣 南部箕蚊屋広域連合へ派遣 鳥取県へ派遣
企画政策課	課 長 田村 誠	課 長 補 佐 橋田 和美 主 任 藤田 優紀 主 任 古曳 泰章 主 事 吉村 友良 技 師 村尾 太一	企画戦略室	総合計画、総合戦略、商工会の育成、企画調整、企業誘致・支援、土地利用、移住定住促進、雇用対策、統計調査、景観形成、商工業振興、観光政策、カントリーパーク周辺整備事業、大学連携、国立音楽院との連携、南部町土地開発公社、地方創生、各種イベント	66-3113
			地域振興室	地域バス対策、地域振興区支援、地域づくり、NPO支援、コミュニティー事業、国際・地域間交流、婚活事業	
デジタル推進課	課 長 美甘 哲也	課 長 補 佐 畑岡 宏隆 主 事 種 晃平 デジタル推進員 前田 進 (会) デジタル推進員 杉原 直樹 (会) デジタル推進員 加藤 里香 (会)		光ファイバー、CATV管理運営、なんぶSANチャンネル運営、情報基盤整備、情報ネットワーク、ホームページ管理	46-0108
税務課	課 長 三輪 祐子	課 長 補 佐 川上 稚子 課 長 補 佐 加納 真一 主 幹 田村 志乃 主 任 吉持美奈子 主 事 野口 誉弘 一 般 事 務 員 遠藤 栄一 (会) 一 般 事 務 員 足井 千景 (会) 一 般 事 務 員 小林 美香 (会)	税務室	町税の賦課・減免、賦課資料収集・調査、町税関係の証明、確定申告、固定資産評価・課税	66-4802
			徴収対策室	滞納処分、徴収、町税等収納 住宅新築資金等の徴収	
町民生活課 (法勝寺庁舎)	課 長 渡邊 悦朗	主 幹 橋井日出子 主 任 井筒 顕弘 主 任 井塚智枝美 主 任 上田 祐美 主 任 山根 修子 主 事 田村 莉子 主 事 坂本 幸喜 一 般 事 務 員 藤山孝太郎 (会) 一 般 事 務 員 内田 美恵 (会)	国民健康保険室	国民健康保険、後期高齢者医療、病院事業	66-3114
			町民サービス推進室	戸籍 (出生・婚姻等)、人口動態、身分証明、埋火葬の許可、住民基本台帳、印鑑登録・証明、国民年金、旅行者、保護司、狂犬病予防、廃棄物処理、清掃、環境保全、公害、消費者行政、慰霊祭、弔慰金等、防犯、墓地、献血、交通安全対策、環境政策、新エネルギー	
(天萬庁舎)		課 長 補 佐 前田 憲昭 主 任 西尾香菜絵 主 事 宇田 翔一 一 般 事 務 員 野口 里美 (会)			64-3781
キナルなんぶ (企画政策課)	施 設 長 土江 一史	統 括 責 任 者 田村 誠 課 長 補 佐 亀尾 憲司 地域振興協議会 サポートスタッフ 石塚 瞳 (会) 一 般 事 務 員 大塚 怜 (会)		地域バス対策、地域振興協議会支援、地域づくり キナルなんぶ施設管理	46-0870
		課 長 補 佐 大塚 幸 主 任 勝部真理子 社 会 教 育 主 事 野口 高幸 (会) 文 化 財 專 門 員 (兼) 社 会 教 育 主 事 新井 宏則 (会)		文化財保護、スポーツ・文化表彰、なんぶふれあい館管理、公民館管理運営、学級・講座の開催、自主学習グループ育成指導、学習情報の提供	
南部町公民館 (さいはく分館)	館 長 (兼) 野口高幸(会)				

課・室等名	課長・専門員・所属長・氏名	課員・氏名	室名	主な仕事	電 話
健康管理センター	所 長 長谷川純一				
健康福祉課	課 長 前田かおり	課 長 補 佐 加納 諭史 主 幹 吉持 肇 主 幹 村上 康恵 主 幹 泉 絵梨子 主 幹 田子 将 主 幹 保健師 石口 妙子 主 幹 保健師 角 智美 主 幹 保健師 加藤 香織 主 幹 保健師 清水 知代 主 任 田中 遥香 主 任 保健師 田中 哉 主 任 保健師 汐田 恭未 主任社会福祉士 朝日 志保 主 事 唯 聡太 保 健 師 松田佳菜子 一 般 事 務 員 山崎 貴之 (会) 一 般 事 務 員 岩崎 幸子 (会) 認知症地域支援推進員 北村 真紀 (会)	健康支援室  福祉総合支援室	食育の普及、食生活改善、保健衛生、健康増進、生活習慣病予防、がん検診、母子保健、歯科保健、障がい保健、精神保健、感染症対策、予防接種、在宅訪問指導、地区保健活動、健康教室、DV、新型コロナウイルス対策、滅塩事業 各種福祉団体との連携、地域福祉、高齢者福祉、高齢者虐待、介護保険、介護予防、権利擁護、民生委員及び児童委員、日本赤十字社、特別医療費、町単独医療費助成、福祉施設の管理、認知症支援	66-5524
南部箕蚊屋広域連合南部地域包括支援センター		主 任 介護支援専門員 石口 妙子 (兼) 主 幹 保健師 畑岡奈生子 主任社会福祉士 坂田 弘子 前田かおり (併任) 田子 将 (併任)		介護予防給付、介護予防事業、総合相談、包括的・継続的マネジメント、権利擁護	66-5524
福祉事務所	所 長 泉 潤哉	所 長 補 佐 湯浅香緒利 主 幹 竹中 智彦 主任社会福祉士 谷上 修 主 事 古志悠太郎 主 事 岩佐 桃菜 一 般 事 務 員 小木麻衣香 (会)		生活保護、障がい者福祉、児童扶養手当、ひとり親家庭支援、児童福祉手当、生活困窮者自立支援	66-5522
子育て支援課	課 長 芝田 卓巳	課 長 補 佐 岡田 祐美 課 長 補 佐 石賀 俊彰 主 幹 宮本ゆう子 主 幹 保健師 前田 知子 主 任 池田 祥子 主 事 岩本 龍 管 理 栄 養 士 持田 朱子 一 般 事 務 員 古志真理子 (会) 一 般 事 務 員 藤田 祥子 (会) 子育て支援員 森井 康世 (会) 助 産 師 森本 美恵 (会)	少子化対策・子育て支援室	子育て支援、少子化対策の事業連携、子育て包括支援センターネゴボラ、児童虐待防止、子ども・子育て支援事業計画、児童手当、保育園、児童館、放課後児童クラブ	66-5525
すみれこども園	園 長 道川由利香	園 長 補 佐 杠 由美 主 幹 保育士 山根 直美 主 幹 保育士 田部 晶子 主 幹 保育士 松原 伸 主 幹 保育士 小林 敦子 主 任 保育士 北山 里美 主 任 保育士 古都 晴香 保 育 士 中前 明夏 保 育 士 生田 咲貴 保 育 士 藤江 真歩 保 育 士 井東 真澄 (会) 保 育 士 岡田 梓 (会) 保 育 士 冨永 桃子 (会) 保 育 士 伊藤美紀子 (会) 保 育 士 松本 静花 (会) 保 育 士 細井 文恵 (会) 子 育 て 支 援 員 高岡 玲子 (会) 一 般 事 務 員 遠藤 祥子 (会) 調 理 師 西村 芳子 (会) 調 理 師 安達 明美 (会) 調 理 師 福永瀬里奈 (会) 調 理 師 櫃田奈津恵 (会)		管理運営・0歳(6月)～5歳児保育業務、一時保育  給食室 給食業務	66-2040
ひまわり保育園	園 長 佐々木美和	園 長 補 佐 小川 美恵 主 幹 保育士 宅野 千夏 主 幹 保育士 安達 史織 主 幹 保育士 大前 美香 主 任 保育士 住田 あや 保 育 士 井上美保子 保 育 士 細田 優奈 保 育 士 遠藤 寧々 保 育 士 小森 麻子 (会) 保 育 士 山口 由美 (会) 保 育 士 山根麻衣子 (会) 一 般 事 務 員 都田 美奈 (会)		管理運営・0歳(6月)～5歳児保育業務	64-2824

課・室等名	課長・専門員・所属長・氏名	課員・氏名	室名	主な仕事	電 話
		調 理 師:林 由香里 調 理 師:松原 由香 (会) 調 理 師:今岡 みほ (会)	給食室	給食業務	
宮 前 児 童 館	館 長 (兼 児 童 厚 生 員) 岡田千恵美(会)			管理運営、児童育成指導	64-2197
産 業 課	課 長 藤原 宰	課 長 補 佐 桑名 俊成 主 幹 中尾 仁美 主 幹 後藤 広樹 主 幹 益田 良介 主 幹 谷本 麻衣子 主 事 佐佐 翔朗 一 般 事 務 員 重谷まゆみ (会) 一 般 事 務 員 糸田 由起 (会)	農林振興室	農業振興地域整備計画、農政審議会、農地利用集積事業、農地中間管理機構との調整、鳥取県農業共済組合連携、農村振興公社の調整、農地事業一般助成事業、農業再生協議会運営、中山間地域直接支払、多面的機能支払、環境保全型農業直接支払、がんばる地域・がんばる農家プラン支援、集落営農組織・農業生産法人支援、地域奨励作物育成、耕作放棄地再生、水稻・果樹・野菜振興、新規就農・農業後継者支援、認定農業者、担い手育成・営農規模拡大支援、特産物振興、地産地消推進、加工品加工グループ育成指導、農産物直売所の育成、畜産振興、森林整備計画策定、ナラ枯れ対策、有害鳥獣駆除、竹林整備、緑化関係事業、農林業施設維持管理、森林公園維持管理、農林業基盤整備補助金交付事業	64-3783
農 業 委 員 会 事 務 局 ( 併 )	事 務 局 長 藤原 宰	局 長 補 佐 潮 真也 一 般 事 務 員 田邊 操枝 (会)		農地の権利設定・移転、農地転用、農業者年金、農地保有合理化、国有農地、農業者年金友の会	64-3792
建 設 課	課 長 岡田 光政	課 長 補 佐 岩田 政幸 上 下 水 道 室 長 吉村 隆 主 幹 山尾 好行 主 幹 前田智恵子 主 幹 岡田 岳大 主 幹 室 貴之 主 任 頼田 泰史 主 任 技 師 野口 裕介 主 事 大前 拓 技 師 渡辺 生 一 般 事 務 員 小林 歩美 (会) 一 般 事 務 員 小森 宏美 (会) 町 道 林 道 作 業 指 導 小林 幸雄 (会)	まちづくり基盤整備室            地籍調査室 上下水道室	町道新設・改良・災害復旧、急傾斜地対策・斜面崩壊復旧、林道開設・管理・災害復旧、農業土木・災害復旧、ため池台帳、ため池防災整備、生活道路改善支援、林道・農道・町道台帳、道路維持管理、占用申請、占用料・使用料の徴収、屋外広告物、公営住宅の管理、急傾斜地指定、樋門、景観まちづくり、除雪、県土木工事の調整、法定外道路水路譲与・管理、建設業	66-3115            36-8555 66-4807
出 納 室	会 計 管 理 者 吾郷あきこ	主 事 稲田美沙子	出納室	現金の出納・保管、小切手の振出し、有価証券の出納・保管、現金・財産の記録、指定金融機関等、物品の取得・管理・処分、物品の出納・保管、支出負担行為の確認、決算	66-4801
議 会 事 務 局	事 務 局 長 田子 勝利	一 般 事 務 員 松本 聖美 (会) 書 記 亀尾 真哉 書 記 本田 秀和 書 記 石質 志保 書 記 杉谷 元宏 書 記 荊尾 雅之 書 記 赤井 沙樹 書 記 高雄 勇飛 書 記 藤下 夢未 書 記 角田 亘		議会事務局業務全般 (併任) 議会事務局書記	66-4804
監 査 委 員 会 事 務 局 ( 併 )	事 務 局 長 田子 勝利	書 記 松本 聖美(会)(併) 書 記 本田 秀和 書 記 石質 志保 書 記 杉谷 元宏 書 記 荊尾 雅之		(併任) 監査委員事務局業務全般	
教 育 委 員 会 事 務 局 総 務 ・ 学 校 教 育 課	教 育 次 長 岩田 典弘 課 長 水嶋志都子	参 事 中前三紀夫 課 長 補 佐 加藤 研 主 幹 渡邊 睦美 主 幹 赤井 佳子 主 事 岩本真由美 主 事 菊池 康之 幼 児 教 育 ・ 保 育 員 古 都 好 治 ( 会 ) 幼 児 教 育 ・ 保 育 員 頼 田 知 子 ( 会 ) 特 別 支 援 教 育 コ ー デイ ター 兼 ス ー パ ー マ ー カ ー 渡 邊 不 二 子 ( 会 ) ス ケ ル ソ ー シ ャ ル ワ ー カ ー 奥 田 ま ゆ み ( 会 ) 協 働 活 動 統 括 推 進 員 兼 ICT 支 援 員 田 丸 睦 悌 ( 会 ) 一 般 事 務 員 福 間 祐 子 ( 会 )		教育委員会の会議、委員会規則の制定・改廃、公告式、学校施設の維持管理及び改修、学校給食センターの設置、教育財産、予算、教育行政相談、調査・統計、学校調査等、共同学校事務局、学校給食、通学定期、外国語指導助手、通学路、高校等通学定期券等助成、食育、学力向上、幼児教育・保育の充実、まち未来科、通級指導教室、特別支援教育、不登校・問題行動、コミュニティ・スクール、学校評価、学級編制、教科書、教材、学校保健、児童・生徒の就学、就学援助、県費負担教職員人事・服務・福利厚生・研修、保小中連携、教育相談、その他学校教育	64-3787

課・室等名	課長・専門員・所属長・氏名	課員・氏名	室名	主な仕事	電話
人権・社会教育課	課長(兼) 岩田 典弘	主幹 小林 公葉 主幹(兼) 社会教育主事 大下 真史 人権教育啓発専門員 新井 則子(会) 家庭教育推進員 中谷 博視(会) 一般事務員 山地ひなた(会) 一般事務員 網岡 紗希(会)		人権総合計画推進、人権会議、人権教育啓発の推進、人権問題交流懇談会、生涯学習の推進、社会教育団体の育成、家庭教育支援、青少年健全育成、生涯スポーツの推進、社会教育及び社会体育施設管理、二十歳の集い(成人式)	64-3782
南部町公民館	館長 野口高幸(会)			公民館管理運営、学級・講座の開催、自主学習グループ育成指導、学習情報の提供	
板 祐 生 記 念 館	館長(兼) 福田 範史	副館長 中尾慶治郎(会) 一般事務員 猪原加代子(会) 学芸員補助員 野口 玲子(会)		記念館管理運営、祐生収集品の保存・常設展示、特別展の開催、地域文化の継承	66-4755
西 伯 文 化 会 館	館長 生田清(会)	指導職員 石田 房恵(会) 生活相談員 新井 愛実(会)		管理運営、生活相談、人権教育啓発事業	66-3255
宮 前 隣 保 館	館長 中前茂美(会)	指導職員 米原 由惟(会) 生活相談員 新井 愛実(会)		管理運営、生活相談、人権教育啓発事業	64-2164
小 学 校	小 学 校	学 校 司 書 秦 紗耶香(会) 学 習 支 援 員 竹本とも子(会) 学 習 支 援 員 西村 泰子(会) 学 校 主 事 岡田亜理沙(会) 学 校 司 書 安田美穂子(会) 学 習 支 援 員 本田 智美(会) 学 習 支 援 員 梅原 裕子(会) 学 校 主 事 荊尾 咲子(会) 学 校 司 書 兼 学 習 支 援 員 田邊佐弥香(会)		西伯小図書館運営 西伯小学習支援 西伯小学習支援 西伯小学校用務 会見小図書館運営 会見小学習支援 会見小学習支援 会見小学校用務 会見第二小図書館運営・学習支援	66-2215 64-2016 64-2415
中 学 校	中 学 校	学 校 司 書 村口 麻由(会) 学 習 支 援 員 船越 靖子(会) 学 習 支 援 員 百千田優子(会) 学 校 主 事 藤谷 直美(会) 外 国 語 指 導 助 手 マリア・カリヨ 学 校 司 書 石田 瑞枝(会) 学 習 支 援 員 野口 栄子(会) 学 校 主 事 枝野 真実(会) 外 国 語 指 導 助 手 グレアム・ユープ		法勝寺中図書館運営 法勝寺中学習支援 法勝寺中学習支援 法勝寺中学校用務 法勝寺中学校区ALT 南部中図書館運営 南部中学習支援 南部中学校用務 南部中学校区ALT	66-2009 64-2013
図 書 館	館 長 角田有希子				
法勝寺図書館		司 書 檀田 則子(会) 司 書 井塚加那子(会) 司 書 塚田 紗央(会) 司 書 補 助 石上ゆきみ(会)		図書館計画、管理・運営、資料収集・整理・保存、資料相談、貸出・返却、読書推進活動、学校図書館支援、ボランティア育成・活動支援、子どもの読書活動支援、くらし産業支援	66-4463 64-3791
天 萬 図 書 館		主 事 田中 優美 司 書 高橋 美晴(会) 司 書 永見 邦子(会) 司 書 樺村 菜摘(会)			
西 伯 給 食 セ ン タ ー 会 見 給 食 セ ン タ ー	所 長 ( 兼 ) 岩田 典弘	栄 養 教 諭 露木 浩子(県職) 学 校 栄 養 主 任 中田 幸子(県職)		学校給食の提供、食物アレルギー対応、地産地消、食育指導、施設管理	66-2006 64-2343
教育支援センター さくらんぼ		主任学習相談員 渡邊不二子(会) 学 習 相 談 員 荒井 文夫(会) 学 習 相 談 員 瀬尾 美恵(会) 学 習 相 談 員 石賀 仁(会)		不登校や不登校傾向のある児童生徒への教育相談、不登校や不登校傾向のある児童生徒の学習支援及び生活指導	64-3701
選 挙 管 理 委 員 会 事 務 局	事 務 局 長 大塚 壮	書 記 亀尾 真哉 書 記 本田 秀和 書 記 石賀 志保 書 記 石谷麻衣子 書 記 杉谷 元宏 書 記 荊尾 雅之 書 記 藤下 夢未		(併任) 選挙管理委員会事務局、選挙事務、啓発	66-3112

# 西伯病院職員構成表 (TEL 66-2211 FAX 66-4012)

病院事業管理者 足立 正久

院長 長谷川 純一 (内科)

参与 高田 照男 (精神科)

副院長 陶山 和子 (内科)

南部町訪問看護ステーション  
(TEL 66-2912、FAX 66-4012)

事業管理者 足立 正久  
所 長 高田 久美  
(地域在宅医療部 看護師長兼務)  
副 所 長 山口 俊司 (事務部長兼務)  
白根 敬子  
主任看護師 三浦 玲子  
看 護 師 玉田 美香  
系原 広恵  
富永 和美  
長谷川 千鶴子  
橋本 華代子  
会計担当 仲田 美枝

## 看護部

看護部長 山根 真紀

### 外 来

看護師長 首藤 洋子  
副看護師長 吉持 由美子  
(婦人科・耳鼻科)  
川上 真理子  
(内科)  
主任看護師 松田 麻理  
(内科)  
宇田川 明子  
(内視鏡室)  
内科 渡部 舞衣  
山中 麻子  
岩佐 聖子  
段塚 久子  
遠藤 美紀  
藤 喜美代  
外科 長尾 有希  
細田 瞳  
整形外科 小林 裕美  
精神科 金田 優香  
小児科 安野 則子  
中央材料室 石田 真由美  
中央処置室 渡邊 恭子

### 3階A病棟 (一般病棟)

看護師長 秦野 久美子  
副看護師長 松田 祐樹  
黒見 祐子  
小倉 恵  
持田 聖子  
小谷 陽子  
主任看護師 佐伯 雅美  
看護師 伊藤 美穂  
大塚 由梨  
前田 美知子  
吉井 友香  
松本 亜樹  
藤本 舞  
湯淺 智穂  
吉原 芹莉奈  
田邊 沙文  
永澄 真実  
木村 理沙子  
坪倉 広伸  
田中 まり子  
清水 南保  
神田 優希  
遠藤 章子  
ケアワーカー 池本 奈緒  
恩重 知子  
後藤 敏子  
本池 智子

## 手術部

部長 堅野 国幸  
(医療局長兼務)  
看護師 石田 真由美

## 薬剤部

部長 村田 裕彦  
(副院長兼務)  
副部長 北澤 ひとみ  
(薬剤師)  
薬剤管理指導室長 仲田 こずえ  
主任薬剤師 渡邊 学  
門脇 弘美  
調剤補助員 加納 由理  
塩塚 沙也加  
事務員 遠藤 直美

## リハビリテーション部

部長 田村 啓達  
(内科副部長兼務)  
副部長 泉 敏弘  
(整形外科部長兼務)  
副部長 高田 照男  
(参与兼務)  
副部長 梅林 みか  
(理学療法士)

言語療法室	作業療法室	理学療法室
主任言語聴覚士 天野 朋美 言語聴覚士 岩崎 幸子	室長 赤井 理智子 (精神科病棟) 主任作業療法士 門脇 亮子 足立 沙知子 (精神科病棟) 生田 真弓 (らくらく) 國貞 祥之 (精神科病棟) 金田 まるみ 作業療法士 吉川 薫 (精神科デパート) 三原 大輝	室長 小村 麻奈美 (通所リハビリ室) 大久保 伸也 主任理学療法士 宮内 健 中田 真衣 定光 崇 金田 匡弘 理学療法士 吉田 創之介

### 3階B病棟 (医療療養・介護療養)

看護師長 三谷 泉  
副看護師長 多胡 順子  
平井 豊  
主任看護師 大橋 美鈴  
三好 智恵美  
森井 和子  
看護師 亀山 瑞江  
日野 久美  
三浦 富子  
安田 幸枝  
阿式 映子  
田代 舞  
坂井 彩華  
清水 有未  
谷村 くるみ  
木村 多亜子  
大葉 葵  
田川 倅平  
小西 恵美  
新竹 恵美  
ケアワーカー 井田 知子  
幸子  
内藤 夕希  
石原 美里  
有田 真琴  
谷本 綾  
有末 真由美

### 4階病棟 (精神科病棟)

看護師長 渡部 健二  
副看護師長 渡邊 美恵  
主任看護師 細田 大輔  
岩田 恵  
金森 健介  
看護師 内藤 美津子  
藤井 陽一  
吉畑 むつみ  
大葉 薫  
村上 弘樹  
須山 悟志  
布々内 真江  
伊藤 洋平  
伊藤 洋子  
山中 雄介  
本庄 未来  
内田 直衛  
ケアワーカー 吉井 英子  
北峯 達人  
泉 由理  
持原 弘幸

### 5階病棟 (精神科療養病棟)

看護師長 金本 真知子  
副看護師長 内藤 俊樹  
橋本 真介  
主任看護師 提島 春枝  
看護師 田中 和枝  
西村 紀子  
林 正和  
大原 典子  
梶目 景子  
櫻内 史子  
ケアワーカー 北峯 嘉代子  
岩田 恵美子  
持田 淳子  
松本 由梨絵  
石口 達也

名誉院長 田村 矩章

副院長 村田 裕彦 (外科)

地域在宅医療部

部長 陶山 和子 (副院長兼務)
副部長 高田 照男 (参与兼務)
副部長 山口 俊司 (事務部長兼務)
副部長 高田 久美
事務員 大塚 みよ子

地域連携室

室長 高田 久美 (副部長兼務)
主幹社会福祉士 仁田 あゆみ
主幹精神保健福祉士 吉川 敦
主任臨床心理士 未延 直樹
主任社会福祉士 渡部 大輔 (認知症疾患センター兼務)
主任精神保健福祉士 加藤 かよ
精神保健福祉士 山中 雄太
介護支援専門員 井上 ひとみ

認知症疾患医療センター

センター長 高田 照男 (参与兼務)
室長 高田 久美 (副部長兼務)
主任社会福祉士 渡部 大輔
主任臨床心理士 未延 直樹

通所リハビリテーション室

所長 田村 啓達 (リハビリテーション部長兼務)
室長 小村 麻奈美 (理学療法士)
看護師 廣山 香織
三嶋 さつき
ケアワーカー 小林 正子
藤井 利恵子
高丸 香澄

精神科デイケア室

作業療法士 吉川 薫
看護師 田中 千賀子
清間 みゆき

医療技術部

部長 宇田川 晃秀 (内科部長兼務)
副技術部長 永井 志保 (管理栄養士)

放射線室

室長 渡邊 浩司
診療放射線技師 朝木 悠加
藪中 孝善

検査室

主任臨床検査技師 田邊 里絵
臨床検査技師 福入 朋子
勝部 友加
長谷川 政志

栄養管理室

室長 永井 志保 (副技術部長兼務)
主任管理栄養士 藤島 弘美

歯科

主任歯科衛生士 妹尾 由美子
歯科衛生士 田後 鮎美
横山 礼子

重度認知症デイケア室(らくらく)

副看護師長 矢田貝 奈緒子
主任作業療法士 生田 真弓
精神保健福祉士補助員 森本 真由子
看護師 前田 ちとせ
遠藤 身幸
岩本 静香
西村 浩子
音楽療法士 都田 沙希

医療局

医療局長 堅野 国幸 (外科)

精神科、神経科

部長 高田 照男 (参与兼務)
副部長 太田 貴士
医師 長瀬 忠文
木山 典子
非常勤医師 北村 夏子

歯科

部長 倉立 至
非常勤医師 稲村 昌伸

リハビリテーション科

部長 田村 啓達 (内科副部長兼務)
副部長 泉 敏弘 (整形外科部長兼務)
副部長 高田 照男 (参与兼務)

耳鼻咽喉科

部長 村田 裕彦 (副院長兼務)
非常勤医師 横山 裕子
ほか

婦人科

部長 村田 裕彦 (副院長兼務)
非常勤医師 佐藤 慎也
千酌 潤
工藤 明子
ほか

内科

部長 宇田川 晃秀
副部長 田村 啓達
野坂 薫子
田村 矩章
山田 まどか (県派遣)
非常勤医師 杉原 誉明
中本 成紀
森田 正人
李 瑛
種田 夏香
竹内 裕彦
ほか

外科

部長 堅野 国幸
非常勤医師 高野 周一
坂本 照尚
徳安 成郎
松永 知之
宮谷 幸造
ほか

整形外科

部長 泉 敏弘

小児科

副部長 坪内 祥子
非常勤医師 片山 章

麻酔科

部長 堅野 国幸 (医療局長兼務)

事務部

事務部長 山口 俊司
事務部次長 井原 百合子

経営管理課

課長 矢田貝 明弘
主幹 仲田 美枝
主任 湯澤 諭
主任事務員 西村 奈穂美
加藤 貴美恵
仲石 悦子
小村 香織
黒金 ゆかり
杉原 千恵子
勝田 朋美
富盛 久美
八幡 依都美
夏野 ますみ
田頼 英子
一橋 香奈子

総務企画課

課長 足羽 靖弘
主任 種 誠
主事 杉川 彩
事務員 稲村 香緒里
山根 厚志
田邊 幹子

医療情報管理室
室長 矢田貝 明弘 (経営管理課長兼務)

(産休、育休、退職等)

看護師 廣江 瞳
田村 美穂
作業療法士 茅野 優花
組合専従 遠藤 竜治
医師(県派遣) 平原 有未

# ～ 目 次 ～

主な今年のごとを第2次南部町総合計画の  
基本事業順に掲載しました

## 政策1 豊かな里を紡ぐまちづくり

- ①開かれた町政と自治協働の推進…………… 1
- ②魅力ある農林業と商工業の振興…………… 1

## 政策2 豊かな里が心育むまちづくり

- ③人権尊重社会の実現…………… 3
- ④保育及び学校・家庭教育の充実…………… 4
- ⑤生涯学習の推進…………… 5
- ⑥歴史・文化及びスポーツの振興…………… 5
- ⑦子どもが健やかに育つ環境づくり…………… 6
- ⑧健康づくりの推進…………… 8
- ⑨ともに支え合う地域づくり…………… 9

## 政策3 豊かな里に調和するまちづくり

- ⑩快適な生活環境の整備…………… 10
- ⑪移住定住・交流・観光の推進…………… 13
- ⑫生活安全体制の強化…………… 14