

住民票の郵送申請について

① 申請書

記入例のとおり、必要事項をご記入ください。
※携帯電話の番号など風間連絡のつく電話番号を必ず記入してください。
※同一世帯員以外の方からの申請については委任状が必要です。

② 申請者の本人確認書類の写し

有効期限内のマイナンバーカード（顔写真付）、運転免許証、健康保険証など住所・氏名の記載されたもの。

※裏面に変更事項が記載されている場合は、裏面もコピーしてください。
※マイナンバーカードは表面（顔写真が載っている面）のみをコピーしてください。
※健康保険証は保険者番号及び被保険者等記号・番号にマスキングをしてコピーをしてください。

③ 定額小為替（無記名のもの）

ゆうちょ銀行（郵便局）で購入できます。
※交付手数料は市区町村で異なりますので、申請先の市区町村にご確認ください。

④ 返信用封筒

返信用封筒は、申請者の住所・氏名を記入し、切手を貼ってください。
※重さや封筒のサイズによって送料は異なります。速達をご希望の場合は、返信用封筒に赤字で大きく速達と記入し、速達分の切手を貼ってください。

《注意》

郵送申請でのやりとりの場合、申請書の不備や、手数料不足、配送遅延などがあると返送に日数がかかります。余裕を持ってお手続きいただきますようお願いいたします。

① 申請書

住民票郵送交付申請書

② 本人確認書類の写し

マイナンバーカード(顔写真付)、
運転免許証、健康保険証など
※有効期限内のもの

③ 定額小為替

定額小為替証書

〇〇〇〇円

④ 返信用封筒

切手

〒〇〇〇 - 〇〇〇〇

不足分受取人払

申請者住所・氏名 様

切手

〒683 - 0351

鳥取県西伯郡南部町
法勝寺377-1

南部町役場 町民生活課
郵送申請係 行

①から④を同封して封筒に入れて送付してください。

住民票郵送交付申請書

年 月 日

南部町長 様

下記のものを送付していただきますよう申請します。

住民票 謄本（世帯全員分） （300円）	通	住民票 抄本（世帯一部） （300円）	通
-------------------------	---	------------------------	---

(1) どなたの証明書が必要ですか。

住所	南部町		
世帯主の氏名	必要な方の氏名	生 年 月 日	
		大・昭・平・令	
		年 月 日	

(2) 住民票が必要な場合に、（のせる・のせない）のいずれかに○をしてください。

- 世帯主の続柄・続柄記載 のせる ・ のせない
- 本籍の記載 のせる ・ のせない
- その他（ ） のせる ・ のせない

※マイナンバーを載せるときには具体的な使用目的・提出先を記載してください。

(3) 必要とする理由に○をつけてください

- 1・年金の手続き 2・保険の手続き 3・車購入・名義変更 4・その他()

(4) 申請者

住 所	〒		
氏 名	生 年 月 日	昼間に連絡のつく 電話番号	() -
(印)	大・昭・平・令 年 月 日	証明が必要な方 との続柄に○し てください。	本人・世帯員 上記以外のその他()

※ 同一世帯員以外の方からの請求については委任状が必要です。

(5) 同封するもの

- ① 手数料として、定額小為替 円、 返送用切手 円分（普通・速達）
- ② 申請者の本人確認書類の写し
例：マイナンバーカード（顔写真付）、運転免許証、健康保険証など
- ③ 返信用封筒（郵便料金分の切手を貼ったもの。返信先の住民登録地を記載したもの）
※申請された証明書は申請者の住民登録地に返信します。

記入例

住民票郵送交付申請書

〇〇年 〇〇月 〇〇日

南部町長 様

下記のものを送付していただきますよう申請します。

住民票 謄本 (世帯全員分) (300円)	1 通	住民票 抄本 (世帯一部) (300円)	通
--------------------------	-----	-------------------------	---

(1) どなたの証明書が必要ですか。

住所	南部町 天萬558番地	
世帯主の氏名	必要な方の氏名	生年月日
南部 太郎	南部 花子	大・昭・平・令 25年10月1日

(2) 住民票が必要な場合に、(のせる・のせない) のいずれかに〇をしてください。

- 〇 世帯主の続柄・続柄記載 のせる ・ のせない
- 〇 本籍の記載 のせる ・ のせない
- 〇 その他 (マイナンバー・住民票コードなど) のせる ・ のせない

※マイナンバーを載せるときには具体的な使用目的・提出先を下記に記載してください。

(3) 必要とする理由に〇をつけてください

- 1・年金の手続き 2・保険の手続き 3・車購入・名義変更 4・その他(確定申告のため、〇〇税務署へ提出する)

(4) 申請者

住所	〒683-0201 南部町天萬558番地		
氏名	生年月日	屋間に連絡のつく電話番号	(090) 1234 -XXXX
南部 花子 <input checked="" type="radio"/>	大・昭・平・令 25年10月1日	証明が必要な方との続柄に〇してください。	<input checked="" type="radio"/> 本人・世帯員 上記以外のその他()

※ 同一世帯員以外の方からの請求については委任状が必要です。

(5) 同封するもの

- ① 手数料として、定額小為替 円、 返送用切手 円分 (普通・速達)
- ② 申請者の本人確認書類の写し
例：マイナンバーカード (顔写真付)、運転免許証、健康保険証など
- ③ 返信用封筒 (郵便料金分の切手を貼ったもの。返信先の住民登録地を記載したもの)
※申請された証明書は申請者の住民登録地に返信します。