

地方自治法施行令（昭和22年政令第1号）第167条の2第1項第3号並びに南部町財務規則（平成16年規則第52号）第140条の2第1項第2号の規定に基づき、令和7年度産業課におけるシルバー人材センターとの契約内容等を公表します。

No.	契約内容			契約の相手方の決定方法、選定基準及び申請方法		
	業務の名称	業務の概要	契約期間	契約の相手方	選定基準	申請方法
1	農業者トレーニングセンター清掃	1階ロビー及びトイレ：概ね週1回（2時間程度/回）	令和7年4月1日から 令和8年3月31日まで	公益社団法人 南部広域シルバー人材センター	見積徴収による 随意契約	見積書提出
2	農業者トレーニングセンター周辺剪定・除草作業	草刈作業：年2回、剪定作業：年1回	令和7年4月1日から 令和8年3月31日まで	公益社団法人 南部広域シルバー人材センター	見積徴収による 随意契約	見積書提出
3	会見農村環境改善センター清掃	調理実習室、廊下及びトイレ：概ね週1回（2時間程度/回）	令和7年4月1日から 令和8年3月31日まで	公益社団法人 南部広域シルバー人材センター	見積徴収による 随意契約	見積書提出
4	プラザ西伯室内清掃及び除草・剪定	室内清掃：4回以上/月（4時間程度/回） 除草：年4回、草刈：年3回、剪定：年1回	令和7年4月1日から 令和8年3月31日まで	公益社団法人 南部広域シルバー人材センター	見積徴収による 随意契約	見積書提出